

АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗИМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022

№ 9

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемой при осуществлении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

В соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 №1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» и устава муниципального образования Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемую при осуществлении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства территории Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края согласно приложению № 1.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном законом порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета



С.А. Костюк

ФОРМА

проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в сфере на территории Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края.

1. Предмет муниципального контроля за соблюдением организациями и гражданами правил благоустройства территорий ограничивается обязательными требованиями, требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, изложенными в форме проверочного листа (списке контрольных вопросов), в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина:

3. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

4. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

(номер, дата распоряжения о проведении контрольного мероприятия)

5. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера в Едином реестре проверок:

6. Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица (лиц), проводящего (их) контрольное мероприятие:

7. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень предъявляемых требований (список контрольных вопросов)	Соотнесенные с перечнем вопросов реквизиты правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены требования, установленные муниципальными правовыми актами	Варианты ответа		
			да	нет	не требуется
1.	Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий	Пункт 2.1. Правил благоустройства территории муниципального образования			
2.	Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, уборку поросли	Пункт 2.15. Правил благоустройства территории муниципального образования			
3.	Обеспечено ли содержание и исправное состояние фасадов зданий (строений, сооружений) и их конструктивных элементов и ограждающих конструкций, в том числе, своевременное производство работ по ремонту и покраске фасадов зданий (строений, сооружений) надлежащая эксплуатация фасадов зданий (строений, сооружений), проведение текущего ремонта	Пункт 4.1. Правил благоустройства территории муниципального образования			
4.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели	Пункт 2.15. Правил благоустройства территории			

	<p>наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов?</p>	<p>муниципального образования</p>			
5.	<p>Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и крупногабаритных отходов</p>	<p>Пункт 2.15. Правил благоустройства территории муниципального образования</p>			
6.	<p>Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок</p>	<p>Пункт 13.2. Правил благоустройства территории муниципального образования</p>			
7.	<p>Содержатся ли чистоте подъездные пути к строительным площадкам? Организована ли ежедневная уборка</p>	<p>Пункт 13.2. Правил благоустройства территории муниципального образования</p>			
8.	<p>Обеспечено ли содержание объектов наружного освещения или объектов, оборудованных средствами наружного освещения</p>	<p>Пункт 5. Правил благоустройства территории муниципального образования</p>			
9.	<p>Обеспечено ли содержание зеленых насаждений, произрастающих на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и расположенных на территориях общего пользования в соответствии с нормами муниципальных правовых актов в сфере благоустройства тер-</p>	<p>Пункт 9.6. Правил благоустройства территории муниципального образования</p>			

	ритории муниципального образования				
10.	Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление?	Пункт 9.9. Правил благоустройства территории муниципального образования			
11.	Имеется ли согласование размещения информационных конструкций	Пункт 13.3. Правил благоустройства территории муниципального образования			
12.	Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений	Пункт 11.6. Правил благоустройства территории муниципального образования			
13.	Принимаются ли меры собственниками зданий (строений, сооружений), помещений в них по проведению своевременной очистки кровель и козырьков от снега, наледи и сосулек, а также очистке от снега и наледи и обработке противогололедными материалами ступеней и площадок крылец входных групп зданий (строений, сооружений)	Пункт 3.2. Правил благоустройства территории муниципального образования			
14.	Соблюдаются ли необходимые требования при проведении земляных работ, осуществлено ли своевременное и качественное	Пункт 12.1. Правил благоустройства территории муниципального образования			

	восстановление нарушенного благоустройства в местах проведения земляных работ				
15.	Соответствуют ли размещение и содержание детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных требованиям муниципальных правовых актов в сфере благоустройства территории муниципального образования	Пункт 7.9. Правил благоустройства территории муниципального образования			
16.	Принимается ли участие, в том числе финансовое, лицами, ответственными за эксплуатацию здания (строения, сооружения) (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий	Пункт 16.1. Правил благоустройства территории муниципального образования			

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) уполномоченного представителя организации или гражданина)

(дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

(дата)