**СБОРНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

Озимовского сельсовета

Поспелихинского района

Алтайского края

**Официальное издание**

**№ 8**

(сентябрь)

2024 г.

ст. Озимая

СБОРНИК

муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края

№ 8 " 03 " октября 2024 года

Учредители: Совет депутатов Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края и Администрация Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 659710, Алтайский край,

Поспелихинский район, ст. Озимая, улица Центральная, д.1.

8 (38556) 28667 - ответственный секретарь Администрации Озимовского сельсовета.

Тираж \_\_\_экз.

Распространяется бесплатно.

**Раздел первый**

**документы, принятые Озимовским сельским Советом депутатов Поспелихинского района Алтайского края**

ОЗИМОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.09.2024 № 10

ст. Озимая

Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками главы Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

В соответствии со ст. 35, 47, 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. №749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», ст. 166 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельское поселение Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, Озимовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками главы Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по культуре, просвещению и здравоохранению (Морозову Н.Н.)

Председатель Озимовского

сельского Совета депутатов И.В. Мальцева

Глава сельсовета С.А. Костюк

УТВЕРЖДЕНО

решением

Озимовского сельского Совета депутатов

от 27.09.2024 № 10

Положение

о порядке и условиях командирования, возмещения расходов,

связанных со служебными командировками главы

Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение устанавливает порядок и условия командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации и иностранных государств главы Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края (далее – глава сельсовета).

1.2. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками, производится Администрацией Озимовского сельсовета Поспелихинского района за счет средств местного бюджета по виду КВР 122 «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда», выделенных на служебные командировки в пределах финансовых ассигнований, утвержденных решением Озимовского сельского Совета депутатов о местном бюджете на текущий год и сметы расходов на содержание Администрации Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края.

2. Оформление решения

2.1. Глава сельсовета с целью исполнения собственных полномочий по решению вопросов местного значения самостоятельно принимает решение о служебной командировке в пределах Российской Федерации и на территории иностранных государств. Решение о направлении главы сельсовета о служебной командировке оформляется соответствующим распоряжением.

3. Срок служебной командировки

3.1.Срок служебной командировки определяется с учетом объема, сложности и иных особенностей служебного поручения и указывается в распоряжении о направлении в служебную командировку.

3.2.Днем выезда в служебную командировку считается дата отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства от места постоянной службы командированного, а днем приезда из служебной командировки – дата прибытия указанного транспортного средства в место постоянной службы. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем отъезда в служебную командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки.

В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.

Аналогично определяется день приезда из служебной командировки.

Вопрос о явке главы сельсовета на службу в день выезда в служебную командировку и в день приезда из служебной командировки принимается самостоятельно.

3.3.Фактический срок пребывания в служебной командировке определяется по проездным документам, предоставляемым главой сельсовета, по возвращении из служебной командировки.

В случае проезда к месту командирования и (или) обратно на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности лица, направляемого в служебную командировку, или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется лицом, направляемым в служебную командировку с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания в командировке подтверждается документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается договором, кассовым чеком или документом, оформленным на бланке строгой отчетности, подтверждающим предоставление гостиничных услуг по месту командирования и содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования главой района, представляется служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания в служебной командировке, содержащий подтверждение принимающей стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) к месту командирования (из места служебной командировки).

3.4. Распоряжение о направлении в командировку оформляется, даже если срок командировки составляет менее суток.

4. Возмещение главе сельсовета расходов,

связанных со служебными командировками

4.1. При направлении главы сельсовета в служебную командировку ему гарантируется сохранение замещаемой им должности и фактического денежного содержания, а также возмещаются расходы по проезду до места командирования и обратно к месту постоянной службы, расходы по найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), и иные расходы, связанные со служебными командировками, в том числе корпоративное сопровождение (обеспечение бронирования и размещения в отеле (гостинице), транспортное обслуживание, бронирование и заказ билетов воздушного, железнодорожного, водного и автомобильного транспорта общего пользования), связанные со служебными командировками и произведенные командированным с разрешения работодателя.

Фактическое денежное содержание за время нахождения главы сельсовета в служебной командировке, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, сохраняется за все дни службы по графику, установленному по месту постоянной службы.

Главе сельсовета при направлении его в служебную командировку выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду к месту командирования и обратно к месту службы, найму жилого помещения (включая бронирование) и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

4.2. Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной службы и по проезду из одного населенного пункта в другой, если глава сельсовета командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах, включают расходы по проезду транспортом общего пользования соответственно к станции, пристани, аэропорту и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населенного пункта, при наличии документов (билетов), подтверждающих эти расходы, а также оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей.

Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной службы воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортном общего пользования (кроме такси) возмещаются главе сельсовета в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами.

4.3. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные), возмещаются главе сельсовета за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, с учетом положений, предусмотренных пунктом 6.4 настоящего Положения, в размере 300 (триста) рублей при командировании в пределах Алтайского края и 700 (семьсот) рублей при командировании за пределы Алтайского края.

При служебных командировках в местность, откуда глава сельсовета исходя из условий транспортного сообщения и характера выполняемой в служебной командировке службы, имеет возможность ежедневно возвращаться к месту постоянного жительства, суточные не выплачиваются.

4.4. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются главе сельсовета (кроме тех случаев, когда ему предоставляется бесплатное помещение) в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, в пределах средств предусмотренных в бюджетной смете Администрации Озимовского сельсовета Поспелихинского района.

В случае если в населенном пункте отсутствует гостиница, главе сельсовета обеспечивается предоставление иного отдельного жилого помещения, либо аналогичного жилого помещения в ближайшем населенном пункте с гарантированным транспортным обеспечением от места проживания до места командирования и обратно.

Сумма за питание и другие личные услуги, включенные в счета за наем жилого помещения, возмещению не подлежат.

4.5. Если глава сельсовета по окончании служебного дня остается в месте командирования, то расходы по найму жилого помещения при предоставлении соответствующих документов возмещаются в порядке и размерах, которые предусмотрены настоящим Положением.

Вопрос о целесообразности ежедневного возвращения из места командирования к месту постоянного жительства в каждом конкретном случае решается с учетом дальности расстояния, условий транспортного сообщения, характера выполняемого задания, а также необходимости создания условий для отдыха.

4.6. В случае вынужденной остановки в пути дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места жительства (суточные) за время остановки возмещаются главе сельсовета при предоставлении документов, подтверждающих факт вынужденной остановки в пути. Также возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденных соответствующими документами, в порядке и размерах, которые предусмотрены настоящим Положением.

4.7. Главе сельсовета, в случае его временной нетрудоспособности удостоверенной в установленном порядке, возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда командированный находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного (задания) поручения или вернуться к месту постоянного жительства.

За период временной нетрудоспособности главе сельсовета выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Режим служебного времени и времени отдыха

в период служебной командировки

5.1. На главу сельсовета, находящегося в служебной командировке, распространяется режим служебного времени той организации, в которую он командирован.

В том случае, если режим служебного времени указанной организации отличается от режима служебного времени на постоянном месте службы в сторону уменьшения дней отдыха, взамен дней отдыха, не использованных в период служебной командировки, главе сельсовета предоставляются другие дни отдыха по возвращении из служебной командировки.

5.2. Если глава сельсовета командирован для службы в выходные или нерабочие праздничные дни, компенсация за работу в эти дни производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в пределах фонда оплаты. По возвращении из командировки главе сельсовета по его желанию может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, день отдыха оплате не подлежит.

6. Особенности оформления и возмещения расходов при служебных командировках на территории иностранных государств

6.1. Направление главы сельсовета за пределы территории Российской Федерации производится на основании письменного распоряжения.

6.2. При направлении главы сельсовета в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в иностранной валюте в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации.

6.3. За время нахождения главы сельсовета направляемого в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации, в пути выплачиваются суточные:

- при проезде по территории Российской Федерации - в порядке и размерах, установленных настоящим Положением для служебных командировок в пределах территории Российской Федерации;

- при проезде по территории иностранного государства - в порядке и размерах, установленных для служебных командировок на территории иностранных государств нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.4. При следовании главы сельсовета с территории Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в иностранной валюте, а при следовании на территорию Российской Федерации дата пересечения государственной границы Российской Федерации включается в дни, за которые суточные выплачиваются в рублях.

Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и при следовании на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте.

При направлении главы сельсовета в служебную командировку на территории двух или более иностранных государств суточные за день пересечения границы между государствами выплачиваются в иностранной валюте по нормам, установленным для государства, в которое направляется командированный.

6.5. При направлении главы сельсовета в служебную командировку на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).

В случае вынужденной задержки в пути суточные за время задержки выплачиваются при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной задержки.

6.6. Главе сельсовета, выехавшему в служебную командировку на территорию иностранного государства и возвратившемуся на территорию Российской Федерации в тот же день, суточные в иностранной валюте выплачиваются в размере 50 процентов суточных, устанавливаемых Правительством Российской Федерации.

В случае если глава сельсовета, направленный в служебную командировку на территорию иностранного государства, в период служебной командировки обеспечивается иностранной валютой на личные расходы за счет принимающей стороны, направляющая сторона выплату суточных в иностранной валюте не производит. Если принимающая сторона не выплачивает указанному командированному иностранную валюту на личные расходы, но предоставляет ему за свой счет питание, направляющая сторона выплачивает ему суточные в иностранной валюте в размере 30 процентов суточных (включая надбавки), установленных Правительством Российской Федерации.

6.7. Расходы по найму жилого помещения при направлении главы сельсовета в служебные командировки на территории иностранных государств возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы возмещения расходов по найму жилого помещения при краткосрочных служебных командировках на территории иностранных государств, устанавливаемые законодательством Российской Федерации.

6.8. Расходы по проезду при направлении главы сельсовета в служебную командировку на территории иностранных государств возмещаются ему в том же порядке, что и при направлении в служебную командировку в пределах территории Российской Федерации.

6.9. Главе сельсовета при направлении его в служебную командировку на территорию иностранного государства дополнительно возмещаются: расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов; обязательные консульские и аэродромные сборы; сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта; расходы на оформление обязательной медицинской страховки; иные обязательные платежи и сборы.

Возмещение иных расходов, связанных с командировками, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы, в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

7. Заключительные положения

|  |
| --- |
| 7.1. Глава сельсовета, вернувшись из служебной командировки, обязан в течение трех рабочих дней представить авансовый отчет главному бухгалтеру отдела по финансовому обеспечению поселения Администрации Озимовского сельсовета об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы. К авансовому отчету прилагаются документы о найме жилого помещения, фактических расходах по проезду (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных связанных со служебной командировкой расходах.  7.2. Расходы, размеры которых превышают размеры, установленные настоящим Положением, а также иные расходы, связанные со служебными командировками, возмещаются в пределах средств, предусмотренных в бюджетной смете Администрации Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края.  Возмещение иных расходов, связанных со служебной командировкой, осуществляется при представлении документов, подтверждающих эти расходы.  В случае, если глава сельсовета, выезжающий в служебную командировку на территорию иностранного государства, не получил причитающуюся ему сумму денежных средств в иностранной валюте в полном размере, то указанная сумма выплачивается командированному на территории Российской Федерации Администрацией Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, направившей его в служебную командировку, в размере эквивалентном сумме в рублях по курсу Центрального Банка России на день выплаты. |

ОЗИМОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.09.2024 № 11

ст. Озимая

О внесении изменений в решение

от 15.10.2019 № 25

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Налогового кодекса), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании: письма Межрайонной ИФНС №1 по Алтайскому краю от 22.07.2024 №13-12/14632@; внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса РФ комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Поспелихинского района; отдельных законодательных актов РФ от 12.07.2024 № 176-ФЗ, вступающих в силу с 01.01.2025, на основании статьи 37 Устава муниципального образования Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, Озимовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 15.10.2019 № 25 «О земельном налоге на территории Озимовскогосельсовета Поспелихинского района Алтайского края» следующие изменения:

Пункт 3 подпункт 1 абзац 2 и абзац 3 решения читать в новой редакции:

- занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 г.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Озимовского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Озимовского сельского Совета депутатов по сельскому хозяйству, законности и правопорядку (Кривошеину С.Р.).

Глава сельсовета С.А. Костюк

Председатель Совета депутатов И.В. Мальцева

ОЗИМОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.09.2024 № 12

ст. Озимая

О внесении изменений в решение

от 30.09.2019 № 21

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Налогового кодекса), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании: письма Межрайонной ИФНС №1 по Алтайскому краю от 22.07.2024 №13-12/14632@; внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса РФ комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Поспелихинского района; отдельных законодательных актов РФ от 12.07.2024 № 176-ФЗ, вступающих в силу с 01.01.2025, на основании статьи 37 Устава муниципального образования Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, Озимовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 30.09.2019 № 21 «О налоге на имущество физических лиц на территории Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края» следующие изменения:

В пункте 3 подпункта 2 решения слова, «а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 млн. рублей» исключить;

Пункт 3 дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1 2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 г.

3. Опубликовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края и на официальном сайте Администрации Озимовского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Озимовского сельского Совета депутатов по сельскому хозяйству, законности и правопорядку (Кривошеину С.Р.).

Глава сельсовета С.А. Костюк

Председатель Совета депутатов И.В. Мальцева

ОЗИМОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

27.09.2024 № 13

ст. Озимая

О снятии недвижимого имущества с баланса,

исключения его из реестра муниципального

имущества Озимовского сельсовета

Поспелихинского района Алтайского края

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Озимовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Снять с баланса и исключить из состава муниципальной имущественной казны, реестра Администрации Озимовского сельского Совета Поспелихинского района Алтайского края недвижимое имущество, согласно приложению.

2. Снятие с учета имущества осуществить в соответствии с действующим порядком ведения реестра муниципального имущества и порядком ведения бюджетного учета и отчетности.

3. Секретарю Администрации Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края (Васильевой Т.А.) обеспечить размещение настоящего решения на официальном сайте Озимовского сельского совета Поспелихинского района Алтайского края https://ozimovskij-r22.gosweb.gosuslugi.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на члена комиссии Озимовского сельского Совета депутатов по сельскому хозяйству, законности и правопорядку Кривошеину Светлану Робертовну - депутата, избранного по избирательному округу № 5.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельсовета С.А. Костюк

Председатель Озимовского сельского Совета депутатов И.В. Мальцева

Приложение к решению № 13

от 27.09.2024 г. «О снятии недвижимого имущества с баланса,

исключения его из реестра муниципального

имущества Озимовского сельсовета

Поспелихинского района Алтайского края»

Перечень имущества,

подлежащего списанию с баланса и исключению из Реестра муниципального имущества администрации Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инвентарный  номер | Наименование  имущества | Год выпуска/  дата  постановки  на баланс | Код  ОКОФ | Группа/срок  полезного  использования | Первоначальная  балансовая  стоимость до  переоценки | Коэффициент  переоценки  на 01.01.2009 | Стоимость имущества на | | |
| Балансовая  стоимость | Сумма  начисленной  амортизации | Остаточная  стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ВА0000001267 | Садовая 10-1 | -1961/2006 | 100.00.20.19 | 364 | 33089,86 |  | 33089,86 | 33089,86 |  |
| ВА0000001268 | Садовая 10-2 | 1961/2006- | 100.00.20.19 | 364 | 33089,86 |  | 33089,86 | 33089,86 |  |
| ВА0000001249 | Садовая 11-1 | 1966/2006- | 100.00.20.19 | 600 | 87158,59 |  | 87158,59 | 48641,78 | 38516,81 |
| ВА0000001246 | Коммунистическая 37-2 | 1961/2006- | 100.00.20.19 |  | 21951,80 |  | 21951,80 | 21951,80 |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Приложение к решению № 13 от 27.09.2024 «О снятии недвижимого имущества с баланса,

исключения его из реестра муниципального

имущества Озимовского сельсовета

Поспелихинского района Алтайского края»

Перечень имущества,

подлежащего списанию с баланса и исключению из Реестра муниципального имущества администрации Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инвентарный  номер | Наименование  имущества | Год выпуска/  дата  постановки  на баланс | Код  ОКОФ | Группа/срок  полезного  использования | Первоначальная  балансовая  стоимость до  переоценки | Коэффициент  переоценки  на 01.01.2009 | Стоимость имущества на | | |
| Балансовая  стоимость | Сумма  начисленной  амортизации | Остаточная  стоимость |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ВА0000001267 | Садовая 10-1 | -1961/2006 | 100.00.20.19 | 364 | 33089,86 |  | 33089,86 | 33089,86 |  |
| ВА0000001268 | Садовая 10-2 | 1961/2006- | 100.00.20.19 | 364 | 33089,86 |  | 33089,86 | 33089,86 |  |
| ВА0000001249 | Садовая 11-1 | 1966/2006- | 100.00.20.19 | 600 | 87158,59 |  | 87158,59 | 48641,78 | 38516,81 |
| ВА0000001246 | Коммунистическая 37-2 | 1961/2006- | 100.00.20.19 |  | 21951,80 |  | 21951,80 | 21951,80 |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

ОЗИМОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

­­­­­ 27.09.2024 № 14

ст. Озимая

О внесении изменений в решение от

28.12.2023 № 26 «О бюджете Озимовского сельсовета Поспелихин ского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

На основании Бюджетного Кодекса Российской Федерации и главы 7 Устава муниципального образования Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края, Озимовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в ст.1:

|  |
| --- |
| 1. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024 год: |
| 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 2833,5 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 1699,2 тыс. рублей;  2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 3044,2 тыс. рублей ;  3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;  4) предельный размер дефицита бюджета в сумме 210,7 тыс. руб., в том числе за счет остатка средств на начало финансового года в сумме 210,7 тыс. руб.;  2. Внести изменения в статью 4  Утвердить:  1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения на 2024 год согласно приложению 1 к настоящему Решению;  2) ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2024 год согласно приложению 2 к настоящему Решению;  3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;  4) источники финансирования дефицита бюджета за 2024 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4 к настоящему решению.  3. Направить указанный нормативный правовой акт главе сельсовета для подписания и обнародования в установленном порядке.  4. Обнародовать данное решение в установленном законом порядке.  5. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию планово-бюджетную, по культуре, просвещению и здравоохранению (Председатель Морозова Н.Н).  Председатель Совета депутатов И.В. Мальцева  Глава сельсовета С.А. Костюк |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | Приложение 1  о внесении изменений к решению 28.12.2023 № 26 "О бюджете Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | |  |  | | | | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | |  | тыс. руб. | | | | | | | |
| Наименование | | | | | | | | | | | | | | | | Рз | | | ПР | Сумма | | |
| Общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | | | | | | 01 | | |  | 2505,0 | | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | | | | | | | | | | | | | | | | 01 | | | 02 | 498,5 | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | | | | | | | | | | | | | | | 01 | | | 04 | 1520,9 | | |
| Резервные фонды | | | | | | | | | | | | | | | | 01 | | | 11 | 1,0 | | |
| Другие общегосударственные вопросы | | | | | | | | | | | | | | | | 01 | | | 13 | 484,6 | | |
| Национальная оборона | | | | | | | | | | | | | | | | 02 | | |  | 129,7 | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | | | | | | | | | | | | | | 02 | | | 03 | 129,7 | | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | | | | | | | | | | | | | | | | 03 | | |  | 233,0 | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | | | | | | | | | | | | | | | 03 | | | 10 | 233,0 | | |
| Национальная экономика | | | | | | | | | | | | | | | | 04 | | |  | 153,6 | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | | | | | | | | | | | | | | | 04 | | | 09 | 153,6 | | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | | | | | | | | | | | | | | | | 05 | | |  | 18,3 | | |
| Благоустройство | | | | | | | | | | | | | | | | 05 | | | 03 | 18,3 | | |
| Культура и кинематография | | | | | | | | | | | | | | | | 08 | | |  | 2,1 | | |
| Культура | | | | | | | | | | | | | | | | 08 | | | 01 | 2,1 | | |
| Физическая культура и спорт | | | | | | | | | | | | | | | | 11 | | |  | 2,5 | | |
| Физическая культура | | | | | | | | | | | | | | | | 11 | | | 01 | 2,5 | | |
| ВСЕГО | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | 3044,2 | | |
|  |  | | |  | | | |  | | Приложение 2 | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | о внесении изменений к решению 28.12.2023 № 26 "О бюджете Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | |  | |  | | | |  | | |  | | | | | |
| Ведомственная структура расходов сельского бюджета поселения на 2024 год | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | |  | | | | Рз | | | Пр | | ЦСР | | | | ВР | | | Уточненный план, тыс. руб. | | | |
| 1 | | 2 | | | | 3 | | | 4 | | 5 | | | | 6 | | | 7 | | | |
| Администрация Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края | | 303 | | | |  | | |  | |  | | | |  | | | 3044,2 | | | |
| Общегосударственные вопросы | | 303 | | | | 01 | | |  | |  | | | |  | | | 2505,0 | | | |
| функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | | 303 | | | | 01 | | | 02 | |  | | | |  | | | 498,5 | | | |
| Мероприятия по реализации государственной национальной политики | | 303 | | | | 01 | | | 02 | | 0100000000 | | | |  | | | 498,5 | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | 303 | | | | 01 | | | 02 | | 0120000000 | | | |  | | | 498,5 | | | |
| Глава муниципального образования | | 303 | | | | 01 | | | 02 | | 0120010120 | | | |  | | | 498,5 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 303 | | | | 01 | | | 02 | | 0120010120 | | | | 100 | | | 498,5 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 303 | | | | 01 | | | 02 | | 0120010120 | | | | 120 | | | 498,5 | | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | | 303 | | | | 01 | | | 04 | |  | | | |  | | | 1520,9 | | | |
| Мероприятия по реализации государственной национальной политики | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0100000000 | | | |  | | | 1520,9 | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120000000 | | | |  | | | 1520,9 | | | |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120010110 | | | |  | | | 1520,9 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120010110 | | | | 100 | | | 552,2 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120010110 | | | | 120 | | | 552,2 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120010110 | | | | 200 | | | 925,9 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120010110 | | | | 240 | | | 925,9 | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120010110 | | | | 800 | | | 42,8 | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 303 | | | | 01 | | | 04 | | 0120010110 | | | | 850 | | | 42,8 | | | |
| Резервные фонды | | 303 | | | | 01 | | | 11 | |  | | | |  | | | 1,0 | | | |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | 303 | | | | 01 | | | 11 | | 9900000000 | | | |  | | | 1,0 | | | |
| Резервные фонды | | 303 | | | | 01 | | | 11 | | 9910000000 | | | |  | | | 1,0 | | | |
| Резервные фонды местных администраций | | 303 | | | | 01 | | | 11 | | 9910014100 | | | |  | | | 1,0 | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 303 | | | | 01 | | | 11 | | 9910014100 | | | | 800 | | | 1,0 | | | |
| Резервные средства | | 303 | | | | 01 | | | 11 | | 9910014100 | | | | 870 | | | 1,0 | | | |
| Другие общегосударственные вопросы | | 303 | | | | 01 | | | 13 | |  | | | |  | | | 484,6 | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 0200000000 | | | |  | | | 339,4 | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказани услуг) иных подведомственных учреждений | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 0250000000 | | | |  | | | 339,4 | | | |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 0250010820 | | | |  | | | 339,4 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 0250010820 | | | | 100 | | | 339,4 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 0250010820 | | | | 120 | | | 339,4 | | | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9800000000 | | | |  | | | 8,4 | | | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9850000000 | | | |  | | | 8,4 | | | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9850060510 | | | |  | | | 8,4 | | | |
| Межбюджетные трансферты | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9850060510 | | | | 500 | | | 8,4 | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9850060510 | | | | 540 | | | 8,4 | | | |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9900000000 | | | |  | | | 136,8 | | | |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9990000000 | | | |  | | | 136,8 | | | |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9990014710 | | | |  | | | 136,8 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9990014710 | | | | 200 | | | 134,8 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9990014710 | | | | 240 | | | 134,8 | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9990014710 | | | | 800 | | | 2,0 | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 303 | | | | 01 | | | 13 | | 9990014710 | | | | 850 | | | 2,0 | | | |
| Национальная оборона | | 303 | | | | 02 | | |  | |  | | | |  | | | 129,70 | | | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | 303 | | | | 02 | | | 03 | | 0100000000 | | | |  | | | 129,70 | | | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | | 303 | | | | 02 | | | 03 | | 0140000000 | | | |  | | | 129,70 | | | |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | | 303 | | | | 02 | | | 03 | | 0140051180 | | | |  | | | 129,70 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 303 | | | | 02 | | | 03 | | 0140051180 | | | | 100 | | | 114,80 | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 303 | | | | 02 | | | 03 | | 0140051180 | | | | 120 | | | 114,80 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 02 | | | 03 | | 0140051180 | | | | 200 | | | 14,90 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 02 | | | 03 | | 0140051180 | | | | 240 | | | 14,90 | | | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | | 303 | | | | 03 | | |  | |  | | | |  | | | 233,00 | | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | | 303 | | | | 03 | | | 10 | | 0200000000 | | | |  | | | 233,00 | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | | 303 | | | | 03 | | | 10 | | 0250000000 | | | |  | | | 233,00 | | | |
| Учреждения по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности | | 303 | | | | 03 | | | 10 | | 0250010850 | | | |  | | | 233,00 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 03 | | | 10 | | 0250010850 | | | | 200 | | | 233,00 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 03 | | | 10 | | 0250010850 | | | | 240 | | | 233,00 | | | |
| Национальная экономика | | 303 | | | | 04 | | |  | |  | | | |  | | | 153,6 | | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | 303 | | | | 04 | | | 09 | |  | | | |  | | | 153,6 | | | |
| Иные вопросы в области национальной экономики | | 303 | | | | 04 | | | 09 | | 9100000000 | | | |  | | | 153,6 | | | |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | | 303 | | | | 04 | | | 09 | | 9120000000 | | | |  | | | 153,6 | | | |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | | 303 | | | | 04 | | | 09 | | 9120067270 | | | |  | | | 153,6 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 04 | | | 09 | | 9120067270 | | | | 240 | | | 153,6 | | | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | | 303 | | | | 05 | | |  | |  | | | |  | | | 18,3 | | | |
| Благоустройство | | 303 | | | | 05 | | | 03 | |  | | | |  | | | 18,3 | | | |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9200000000 | | | |  | | | 18,3 | | | |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290000000 | | | |  | | | 18,3 | | | |
| Уличное освещение | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018050 | | | |  | | | 9,1 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018050 | | | | 200 | | | 9,1 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018050 | | | | 240 | | | 9,1 | | | |
| Организация и содержание мест захоронения | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018070 | | | |  | | | 4,6 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018070 | | | | 200 | | | 4,6 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018070 | | | | 240 | | | 4,6 | | | |
| Сбор и удаление твердых отходов | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018090 | | | |  | | | 4,6 | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018090 | | | | 200 | | | 4,6 | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 303 | | | | 05 | | | 03 | | 9290018090 | | | | 240 | | | 4,6 | | | |
| Культура, кинематография | | 303 | | | | 08 | | |  | |  | | | |  | | | 2,1 | | | |
| Культура | | 303 | | | | 08 | | | 01 | |  | | | |  | | | 2,1 | | | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | | 303 | | | | 08 | | | 01 | | 9000000000 | | | |  | | | 2,1 | | | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | | 303 | | | | 08 | | | 01 | | 9850000000 | | | |  | | | 2,1 | | | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | | 303 | | | | 08 | | | 01 | | 9850060510 | | | |  | | | 2,1 | | | |
| Межбюджетные трансферты | | 303 | | | | 08 | | | 01 | | 9850060510 | | | | 500 | | | 2,1 | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 303 | | | | 08 | | | 01 | | 9850060510 | | | | 540 | | | 2,1 | | | |
| Физическая культура и спорт | | 303 | | | | 11 | | |  | |  | | | |  | | | 2,5 | | | |
| Физическая культура | | 303 | | | | 11 | | | 01 | |  | | | |  | | | 2,5 | | | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | | 303 | | | | 11 | | | 01 | | 9800000000 | | | |  | | | 2,5 | | | |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | | 303 | | | | 11 | | | 01 | | 9850000000 | | | |  | | | 2,5 | | | |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | 303 | | | | 11 | | | 01 | | 9850060510 | | | |  | | | 2,5 | | | |
| Межбюджетные трансферты | | 303 | | | | 11 | | | 01 | | 9850060510 | | | | 500 | | | 2,5 | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 303 | | | | 11 | | | 01 | | 9850060510 | | | | 540 | | | 2,5 | | | |
| Итого | |  | | | |  | | |  | |  | | | |  | | | **3044,2** | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение 3 | | |
|  | о внесении изменений к решению 28.12.2023 № 26 "О бюджете Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз | Пр | ЦСР | ВР | Уточненный план, тыс. руб. |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края |  |  |  |  | 3044,2 |
| Общегосударственные вопросы | 01 |  |  |  | 2505,0 |
| функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 498,5 |
| Мероприятия по реализации государственной национальной политики | 01 | 02 | 0100000000 |  | 498,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0120000000 |  | 498,5 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0120010120 |  | 498,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 0120010120 | 100 | 498,5 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 0120010120 | 120 | 498,5 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 1520,9 |
| Мероприятия по реализации государственной национальной политики | 01 | 04 | 0100000000 |  | 1520,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0120000000 |  | 1520,9 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 | 04 | 0120010110 |  | 1520,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 0120010110 | 100 | 552,2 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 0120010110 | 120 | 552,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0120010110 | 200 | 925,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0120010110 | 240 | 925,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 0120010110 | 800 | 42,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 0120010110 | 850 | 42,8 |
| Резервные фонды | 01 | 11 |  |  | 1,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 11 | 9900000000 |  | 1,0 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 9910000000 |  | 1,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 9910014100 |  | 1,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 9910014100 | 800 | 1,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 9910014100 | 870 | 1,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 484,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 01 | 13 | 0200000000 |  | 339,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказани услуг) иных подведомственных учреждений | 01 | 13 | 0250000000 |  | 339,4 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебнопроизводственные комбинаты, логопедические пункты | 01 | 13 | 0250010820 |  | 339,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0250010820 | 100 | 339,4 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 0250010820 | 120 | 339,4 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 01 | 13 | 9800000000 |  | 8,4 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 01 | 13 | 9850000000 |  | 8,4 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01 | 13 | 9850060510 |  | 8,4 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 9850060510 | 500 | 8,4 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 13 | 9850060510 | 540 | 8,4 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 13 | 9900000000 |  | 136,8 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 9990000000 |  | 136,8 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 01 | 13 | 9990014710 |  | 136,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9990014710 | 200 | 134,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9990014710 | 240 | 134,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9990014710 | 800 | 2,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 9990014710 | 850 | 2,0 |
| Национальная оборона | 02 |  |  |  | 129,70 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 0100000000 |  | 129,70 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 0140000000 |  | 129,70 |
| Субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 02 | 03 | 0140051180 |  | 129,70 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 0140051180 | 100 | 114,80 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 0140051180 | 120 | 114,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 0140051180 | 200 | 14,90 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 0140051180 | 240 | 14,90 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 |  |  |  | 233,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 0200000000 |  | 233,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) иных подведомственных учреждений | 03 | 10 | 0250000000 |  | 233,00 |
| Учреждения по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности | 03 | 10 | 0250010850 |  | 233,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 0250010850 | 200 | 233,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 0250010850 | 240 | 233,00 |
| Национальная экономика | 04 |  |  |  | 153,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 153,6 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 | 09 | 9100000000 |  | 153,6 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 | 09 | 9120000000 |  | 153,6 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 | 09 | 9120067270 |  | 153,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 9120067270 | 240 | 153,6 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 |  |  |  | 18,3 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 18,3 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 03 | 9200000000 |  | 18,3 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 03 | 9290000000 |  | 18,3 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 9290018050 |  | 9,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9290018050 | 200 | 9,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9290018050 | 240 | 9,1 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 9290018070 |  | 4,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9290018070 | 200 | 4,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9290018070 | 240 | 4,6 |
| Сбор и удаление твердых отходов | 05 | 03 | 9290018090 |  | 4,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9290018090 | 200 | 4,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 9290018090 | 240 | 4,6 |
| Культура, кинематография | 08 |  |  |  | 2,1 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 2,1 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 08 | 01 | 9000000000 |  | 2,1 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 08 | 01 | 9850000000 |  | 2,1 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 08 | 01 | 9850060510 |  | 2,1 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 9850060510 | 500 | 2,1 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 9850060510 | 540 | 2,1 |
| Физическая культура и спорт | 11 |  |  |  | 2,5 |
| Физическая культура | 11 | 01 |  |  | 2,5 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 11 | 01 | 9800000000 |  | 2,5 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 11 | 01 | 9850000000 |  | 2,5 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 11 | 01 | 9850060510 |  | 2,5 |
| Межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 9850060510 | 500 | 2,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 11 | 01 | 9850060510 | 540 | 2,5 |
| Итого |  |  |  |  | **3044,2** |

Приложение 4

внесение изменения в решение 28.12.2023 № 26 "О бюджете Озимовского сельсовета Поспе-лихинского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

Источники финансирования дефицита

местного бюджета по кодам классификации   
источников финансирования дефицита бюджета

на 2024 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код источника финансирования по бюджетной классификации | Наименование  показателя | Кассовое  исполнение  (тыс. руб.) |
| 303 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 210,7 |
| 303 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | -2833,5 |
| 303 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | +3044,2 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ОЗИМОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2024 № 26

ст. Озимая

О внесении изменений в постановление от 28.07.2023 № 28

В соответствии с пп. «а» п.3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96, на основании Приказа Минфина России от 17.09.2020 № 204-н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учёта ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБ 26/2020 «Капитальные вложения», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление от 28.07.2023 № 28 «Об утверждении Положения о списании муниципального имуществамуниципального образованияОзимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края» и читать в следующей редакции:

Из раздела 9. Заключительные положения:

- исключить «п. 9.3. Администрация сельсовета вправе затребовать другие документы, необходимые для принятия решения о списании имущества, о чем письменно уведомляет заявителя»

- п. 9.10 читать в следующей редакции:

«9.10. Отражение в балансе органов местного самоуправления Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края, муниципального унитарного предприятия, финансируемого из местного бюджета, операций по списанию основных средств, недостач, растрат и хищений, а также дебиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности, производится в порядке, установленном Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете"»

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

3. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета С.А. Костюк