

ОЗИМОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.03.2021

№ 6

ст. Озимая

Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Озимовский сельсовет Озимовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края.

2. Считать утратившими силу решения сельского Совета депутатов:
от 30.03.17 № 4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края»;

от 30.03.2018 № 5 «О внесении изменений в решение от 30.03.2017 № 4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края»»;

от 04.07.2019 № 14 «О внесении изменений в решение сельского Совета депутатов от 30.03.2017 № 4»;

от 30.09.2019 № 19 «О внесении изменения в решение от 30.03.2017 № 4 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края»»;

от 13.03.2020 № 06 «О внесении изменений в решение от 30.03.2017 № 4 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном про-

цессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края»».

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

Председатель Совета депутатов

Е.А. Малахова

Глава сельсовета

С.А. Костюк

УТВЕРЖДЕНО
решением Озимовского
сельского Совета депутатов
от 30.03.2021 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе и финансовом контроле
в муниципальном образовании Озимовский сельсовет
Поспелихинского района Алтайского края

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет правовые основы бюджетных правоотношений и правовое положение участников бюджетного процесса в муниципальном образовании Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края (далее – Озимовский сельсовет в соответствующем падеже), регулирует отношения, возникающие при осуществлении бюджетного процесса, а также определяет основы межбюджетных отношений Озимовского сельсовета.

Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует следующие бюджетные правоотношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципального образования:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального образования Озимовский сельсовет (далее – бюджет сельсовета), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета сельсовета, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением.

отношения, возникающие между органами местного самоуправления муниципального образования Озимовский сельсовет и органами местного самоуправления муниципального образования Поспелихинский район при межбюджетном регулировании.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Озимовском сельсовете

Бюджетные правоотношения в Озимовском сельсовете регулируются настоящим Положением, принятыми в соответствии с ним решениями Озимовского сельского Совета депутатов Поспелихинского района Алтайского края (далее по тексту – Совет депутатов в соответствующем падеже) о бюджете сельсовета на соответствующий финансовый год и плановый период,

инными муниципальными правовыми актами Озимовского сельсовета, регулируемыми бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 3. Структура бюджетной системы муниципального образования Озимовского сельсовета

К бюджетной системе муниципального образования Озимовский сельсовет относится бюджет сельсовета.

Статья 4. Бюджет сельсовета и действие решения о бюджете сельсовета во времени

1. Бюджет сельсовета предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования Озимовский сельсовет.

Использование иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств сельсовета не допускается.

2. Бюджет сельсовета составляется и утверждается сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

3. Решение о бюджете сельсовета вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом Российской Федерации и указанным решением.

4. Решения Совета депутатов о внесении изменений в решения Совета депутатов о местных налогах и сборах, приводящие к изменению доходов бюджета Озимовского сельсовета и вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до внесения в Совет депутатов проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

Внесение изменений в нормативные правовые акты сельсовета о налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов о бюджете сельсовета на текущий финансовый год и плановый период.

5. В бюджете сельсовета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельсовета, исполняемых за счёт субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 5. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

глава Озимовского сельсовета;

Озимовский сельский Совет депутатов;

Администрация Озимовского сельсовета;

финансовый орган сельсовета (полномочия финансового органа исполняет главный бухгалтер отдела по финансовому обеспечению поселений (на правах централизованной бухгалтерии) Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Пospelихинского района по соглашению между Администрацией Пospelихинского района и Администрацией Озимовского сельсовета);

орган муниципального финансового контроля (функции органа внешнего муниципального финансового контроля исполняет Контрольно-счетный орган Администрации Пospelихинского района по соглашению между Озимовским сельским Советом депутатов и Пospelихинским районным Советом народных депутатов);

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами сельским Советом депутатов, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации сельсовета.

Статья 6. Орган, уполномоченный в сфере бюджетного процесса

1. Органом, уполномоченным в сфере бюджетного процесса, является Администрация сельсовета.

Главный бухгалтер по финансовому обеспечению поселения, на которого в должностной инструкции возложены полномочия в сфере финансовой деятельности Озимовского сельсовета, является уполномоченным лицом Администрации сельсовета, осуществляющим составление и исполнение бюджета сельсовета (далее – уполномоченный орган).

2. Уполномоченный орган:

составляет проект бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

составляет и представляет отчет об исполнении бюджета сельсовета;

разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики;

ведет реестр расходных обязательств сельсовета;

имеет право получать от Администрации сельсовета, главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, бюджетополучателей, главных администраторов (администраторов) доходов, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета материалы, необходимые для составления проекта бюджета сельсовета;

разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований сельсовета;

осуществляет управление муниципальным долгом, ведет муниципальную долговую книгу;

организует исполнение бюджета сельсовета и исполняет бюджет сельсовета,

составляет сводную бюджетную роспись бюджета сельсовета;

представляет в Администрацию и Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района бюджетную отчетность;

взаимодействует с органами, осуществляющими казначейское обслуживание бюджета сельсовета;

осуществляет проверку финансового состояния получателей бюджетных средств, муниципальных гарантий;

подготавливает проекты договоров и проекты решений о предоставлении муниципальных гарантий;

ведёт учёт выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учёт осуществления платежей по выданным гарантиям;

осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль и контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, законами и иными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами Озимовского сельсовета в сфере бюджетных правоотношений.

Статья 7. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

1. Предоставление муниципальных гарантий сельсовета осуществляется на основании решения Совета депутатов о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, постановления Администрации сельсовета, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии;

предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств в полном объёме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по ранее предоставленным муниципальным гарантиям.

2. В постановлении Администрации сельсовета о предоставлении муниципальной гарантии должны быть указаны:

лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия Озимовского сельсовета Поспелихинского района Алтайского края;

предел обязательств по муниципальной гарантии Озимовского сельсовета;

основные условия муниципальной гарантии сельсовета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования.

3. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии, а также после предоставления муниципальной гарантии осуществляется уполномоченным органом в установленном порядке на основании документов, предоставленных лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, согласно перечню, устанавливаемому Администрацией сельсовета.

Заключение по результатам анализа финансового состояния принципала направляется Главе сельсовета для принятия решения.

При предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться и обеспечения исполнения обязательств принципала перед гарантом не требуется.

В случае принятия Главой сельсовета положительного решения уполномоченным органом подготавливаются проекты договоров, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Администрация сельсовета на основании постановления о предоставлении муниципальной гарантии от имени муниципального образования сельсовета заключает договоры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и выдает муниципальную гарантию сельсовета.

4. С целью обеспечения обязательств юридических лиц, осуществляющих инвестиционную деятельность на территории сельсовета, муниципальные гарантии предоставляются на конкурсной основе в случае, когда общий объём заявок на получение муниципальных гарантий превышает верхний предел обязательств по муниципальным гарантиям сельсовета, установленный решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период. Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается Администрацией сельсовета.

Статья 8. Межбюджетные отношения

Межбюджетные трансферты из местного бюджета в бюджет муниципального района предоставляются в форме иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Статья 9. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муни-

ципального образования Озимовский сельсовет Поспелихинского района Алтайского края и муниципальной собственности в форме капитальных вложений предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств федерального, краевого бюджетов, краевыми целевыми, районными целевыми, ведомственными программами, нормативными правовыми актами Администрации Алтайского края, Поспелихинского района и Озимовского сельсовета.

2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств краевого бюджета осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается Администрацией Алтайского края.

3. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств районного бюджета осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается Администрацией района.

4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, включенные в перечень объектов, финансируемых за счет средств федерального бюджета, краевого бюджета, районного бюджета, адресной инвестиционной программы, отражаются в решении о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период по приоритетным направлениям и включаются в состав сводной бюджетной росписи сельсовета.

Статья 10. Состав решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период

1. В решении о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся: общий объём доходов бюджета, общий объём расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Алтайского края, решениями Совета депутатов (кроме решения о бюджете).

2. В решении о бюджете сельсовета на очередной финансовый год должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Алтайского края.

3. Решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета сельсовета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направ-

лениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объём условно утверждаемых расходов;

объём расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

источники финансирования дефицита бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета сельсовета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Озимовского сельского Совета депутатов.

Статья 11. Документы и материалы, представляемые в сельский Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период

1. Одновременно с проектом решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в сельский Совет депутатов представляются:

основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Озимовского сельсовета;

прогноз основных характеристик (общий объём доходов, общий объём расходов, дефицита (профицита) бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета сельсовета, содержащая, в том числе, информацию о доходах и расходах бюджета сельсовета;

методики (проекты методик) и расчёты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, сле-

дующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета на текущий финансовый год;

реестр источников доходов бюджета сельсовета;

иные документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета. Изменение параметров планового периода бюджета поселения осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов.

Статья 12. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период сельским Советом депутатов

1. Глава сельсовета вносит на рассмотрение в Совет депутатов проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статье 8 настоящего Положения.

2. Сельский Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

3. Ответственной за рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период является комиссия Совета депутатов по производственно-экономическим вопросам (далее – Комиссия), куда председателем Совета депутатов направляется проект решения о бюджете сельсовета, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, для внесения предложений.

4. Председатель Совета депутатов в течение двух дней со дня принятия проекта решения о бюджете сельсовета со всеми документами к рассмотрению, направляет проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период с документами и материалами, указанными в статье 11 настоящего Положения, в Контрольно-счетный орган для подготовки экспертного заключения.

5. Заключение на проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период представляется в Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию сельсовета.

Статья 13. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и по отчёту о его исполнении

1. По проекту решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчёту об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания.

2. Проект бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год обнародуются, направляются депутатам Совета депутатов и размещаются на официальном сайте Администрации сельсовета до проведения публичных слушаний.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях, утвержденным решением сельского Совета депутатов.

4. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путём обсуждения проекта бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и годового отчёта об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год. Рекомендации участников публичных слушаний направляются для рассмотрения в ответственную комиссию.

Статья 14. Рассмотрение проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период и его утверждение

1. Уполномоченный орган на основании предложений ответственной Комиссии и заключения Контрольно-счетного органа дорабатывает проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Доработанный проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период вносится на рассмотрение ближайшей сессии Совета депутатов. Рассмотрение на сессии проекта решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

3. Если по итогам голосования по вопросу о принятии бюджета сельсовета не было получено необходимого для принятия решения числа голосов, Совет депутатов возвращает проект решения в Администрацию сельсовета для доработки с указанием недостатков проекта. Глава сельсовета в течение трех дней со дня его получения представляет проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период в новой редакции.

4. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период течение трех дней со дня повторного внесения в порядке, установленном настоящей статьёй.

5. Решение о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Статья 15. Внесение изменений в решение о бюджете сельсовета в текущем финансовом году

1. Уполномоченный орган разрабатывает и представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Совет депутатов рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

Статья 16. Основы исполнения бюджета сельсовета

1. Исполнение бюджета сельсовета организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на орган, исполняющий бюджет поселения.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств бюджета сельсовета сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств бюджета Озимовского сельсовета.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Казначейское обслуживание исполнения бюджета сельсовета осуществляется территориальным органом Федерального казначейства.

Для казначейского обслуживания в управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю открыты казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, лицевой счет для учета операций по исполнению бюджета поселения.

5. Отдельные бюджетные полномочия органа, исполняющего бюджет сельсовета, могут осуществляться комитетом по финансам Администрации Поспелихинского района на основе соглашения между Администрацией Озимовского сельсовета и Администрацией Поспелихинского района.

Статья 17. Отчётность об исполнении бюджета сельсовета

1. Бюджетная отчетность сельсовета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

2. Отчеты об исполнении бюджета сельсовета готовит уполномоченный орган.

3. Отчет об исполнении бюджета сельсовета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Администрации сельсовета и направляется в Совет депутатов и Контрольно-счетный орган.

Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, направляемый Администрацией сельсовета в Совет депутатов и Контрольно-счетный орган, должен содержать информацию об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельсовета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

4. Одновременно с ежеквартальными отчетами об исполнении бюджета сельсовета представляется следующая информация:

о расходах на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по объектам, отраслям и направлениям;

о расходовании резервного фонда;

об объеме и структуре муниципального долга Озимовского сельсовета;
о предоставленных муниципальных гарантиях муниципальным образованием Озимовский сельсовет (при их предоставлении).

5. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета депутатов.

Статья 18. Проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета сельсовета

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год осуществляется Контрольно-счетным органом Пospelихинского района по соглашению между Озимовским сельским Советом депутатов и Пospelихинским районным Советом народных депутатов о передаче ему указанных полномочий, в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрация сельсовета представляет в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

3. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год представляется Контрольно-счетным органом в Совет депутатов с одновременным направлением главе сельсовета не позднее 1 мая текущего года.

Статья 19. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчёта об исполнении бюджета сельсовета

1. Глава сельсовета не позднее 1 мая текущего года вносит в Совет депутатов годовой отчёт об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчётом об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год в Совет депутатов вносится проект решения об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год и предоставляются:

пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

отчет об использовании резервного фонда;

отчет о расходах бюджета сельсовета на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности по объектам, отраслям и направлениям;

отчет о состоянии муниципального долга сельсовета на начало и конец отчетного финансового года;

отчет о предоставленных муниципальных гарантиях сельсовета;

иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Озимовского сельсовета.

3. Решением об исполнении бюджета сельсовета утверждается годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельсовета.

4. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета сельсовета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета сельсовета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета сельсовета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

5. После получения заключения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельсовета, проведенной в соответствии со статьей 18 настоящего Положения, Совет депутатов рассматривает проект решения об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год на ближайшей сессии Совета депутатов.

6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год Совет депутатов принимает решение об утверждении решения об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год или о его отклонении.

7. В случае отклонения Советом депутатов проекта решения об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

8. Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета за отчетный финансовый год подлежит официальному обнародованию.

Статья 20. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетным органом Пospelихинского района в соответствии с переданными полномочиями.

Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью уполномоченного органа, исполняющего бюджет поселе-

ния. Порядок осуществления уполномоченным органом внутреннего муниципального контроля определяется нормативным правовым актом Администрации сельсовета.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета поселения.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета поселения в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.